

Tidpunkt 20.06.2023, kl 18:00 - 18:48

Mötesplats Sähköinen kokous / elektroniskt sammanträde

### **Behandlade ärenden**

- § 72 Mötets laglighet och beslutförhet**
- § 73 Val av protokolljusterare**
- § 74 Godkännande av föredragningslistan**
- § 75 Utvärderingsberättelse för år 2022**
- § 76 Östra Nylands välfärdsområdes bokslut för år 2022**
- § 77 Kårkulla samkommuns bokslut år 2022**
- § 78 Eteva samkommun: bokslut och revisionsberättelse för år 2022**
- § 79 Konkurrensutsättning av revisionstjänster**
- § 80 Motioner från fullmäktigelademöter**
- § 81 Aktuella ärenden**

Närvarande medlemmar

Heikki Vestman, ordförande  
Elin Blomqvist-Valtonen, 1:a vice ordförande  
Arja Isotalo, 2:a vice ordförande  
Johanna Aaltonen  
Otto Andersson  
Patrik Björkman  
Jeanette Broman, suppleant  
Bernhard Edgren  
Anna-Mari Eloranta  
Benny Engård, suppleant  
Tapani Eskola  
Kristian Forsman  
Roy Harkimo  
Nea Hjelt  
Irmeli Hoffren  
Riku Honkasalo  
Christoffer Hällfors  
Matti Jäppilä  
Lilli Kahri  
Anette Karlsson  
Mikael Karlsson  
Sanna Kivineva  
Arto Kujala  
Sanna Kurki  
Leo Kylätasku  
Jenni Lastuvuori  
Petra Lind, suppleant  
Satu Lindgren  
Kaj Lindqvist  
Bodil Lund  
Ilkka Luusua  
Hanna Lönnfors  
Marja Manninen-Ollberg  
Marketta Mattila  
Silja Metsola  
Tove Munkberg  
Mia Myllys  
Mikaela Nylander  
Jari Oksanen, suppleant  
Jenna Perokorpi  
Markus Pietikäinen  
Marika Railila  
Jere Riikonen  
Micaela Röman  
Kevin Servin  
Frida Sigfrids  
Tiina Sinkkonen  
Pamela Stenberg

Tom Sundbäck  
Tero Suominen  
Janne Turunen  
Nina Uski  
Hannu Vihreäluoto  
Maria von Flittner  
Jorma Wiitakorpi

Övriga närvarande

Camilla Söderström, hallintojohtaja /förvaltningsdirektör, sekreterare  
Petri Hyvönen, Vanhusneuvoston edustaja /Äldrerådets representant  
Annika Immonen, sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja /social- och hälsovårdsdirektör  
Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör  
Mika Kosunen, viestintäjohtaja /kommunikationsdirektör  
Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör  
Tomas Määttä, hallintolakimies /förvaltningsjurist  
Pauli Ritola, Vammaisneuvoston edustaja /representant för handikapprådet  
Ville Yrjölä, nuorisovalt. edustaja /företr. för ungdomsfmge

Frånvarande

Charlotta Engblom  
Marianne Korpi  
Tom Liljestränd  
Pia Nurme  
Matti Pirhonen  
Pasi Siltakorpi  
Lotte-Marie Stenman  
Pehr Sveholm

Signaturer

Heikki Vestman  
Ordförande

Camilla Söderström  
Sekreterare

Protokolljustering

Protokollet har justerats och godkänts

Tove Munkberg

Mia Myllys

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu  
Protokollet är elektroniskt undertecknat

Framläggning av protokollet

Tiden för överklagande av beslut 15.8 - 21.9.2023

## § 72

### Mötets laglighet och beslutförhet

Mötets lagenlighet och beslutförhet konstateras.

Enligt välfärdsområdets förvaltningsstadga (107 §) ska möteskallelsen skickas fyra dagar före mötet. Inom samma tid ska det informeras om mötet på välfärdsområdets webbplats i det allmänna datanätet.

Kallelsen har skickats till ledamöterna 15.6.2023 och samtidigt publicerats på Östra Nylands välfärdsområdes webbplats.

### Beslutsförslag

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

### Beslut

Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige förrättade namnupprop för välfärdsområdesfullmäktiges sammanträde och konstaterade vilka ledamöter som meddelat förhinder och vilka ersättare som kallats till sammanträdet, totalt 55 ledamöter.

Välfärdsområdesfullmäktige konstaterade att sammanträdet är lagenligt sammankallat och beslutfört.

## § 73

### Val av protokolljusterare

Val av protokolljusterare till mötet.

När protokollet är färdigt skickar sekreteraren protokollet till ordförande och de utsedda protokolljusterarna för att justeras elektroniskt.

#### **Beslutsförslag**

Fullmäktige för Östra Nylands välfärdsområde väljer Tove Munkberg och Mia Myllys till mötets protokolljusterare.

#### **Beslut**

Tove Munkberg och Mia Myllys valdes till mötets protokolljusterare.

## § 74

### Godkännande av föredragningslistan

De ärenden som behandlas vid områdesfullmäktiges möte har på förhand meddelats genom en möteskallelse med åtföljande föredragningslista.

Enligt 118 § i förvaltningsstadga för Östra Nylands välfärdsområde ska ärendena behandlas i den ordning som anges i föredragningslistan, om inte områdesfullmäktige beslutar något annat.

#### **Beslutsförslag**

Välfärdsområdesfullmäktige beslutar att godkänna föredragningslistan.

#### **Beslut**

Beslutades enligt beslutsförslaget.

---

## § 75

### Utvärderingsberättelse för år 2022

IUHVA Dno-2023-1261

#### Bilagor

- 1 Liite: Arviointikertomus 2022 / 11.6.2023
- 2 Bilaga: Utvärderingsberättelse 2022/11.6.2023

Enligt lagen om välfärdsområden ska revisionsnämnden bedöma huruvida de mål för verksamheten och ekonomin som välfärdsområdesfullmäktige satt upp har nåtts i välfärdsområdet och välfärdsområdeskoncernen och huruvida verksamheten är ordnad på ett resultatrikt och ändamålsenligt sätt. Revisionsnämnden lämnar för varje år till välfärdsområdesfullmäktige en utvärderingsberättelse som innehåller resultaten av utvärderingen. Välfärdsområdesfullmäktige behandlar utvärderingsberättelsen i samband med bokslutet. Välfärdsområdesstyrelsen lämnar välfärdsområdesfullmäktige ett utlåtande om de åtgärder som utvärderingsberättelsen ger anledning till.

Revisionsnämnden har behandlat utkastet till utvärderingsberättelse för år 2022 vid sina möten 25.5, 1.6 samt 8.6.2023. Revisionsnämnden har 11.6.2023 § 43 godkänt och undertecknat revisionsnämndens utvärderingsberättelse för år 2022 och beslutat att föra den vidare till välfärdsområdesfullmäktige för kännedom.

Utvärderingsberättelsen, som är godkänd av revisionsnämnden, delas ut som bilaga.

#### **Beslutsförslag**

Revisionsnämnden:

Välfärdsområdesfullmäktige antecknar utvärderingsberättelsen för år 2022 för kännedom.

#### **Mötesbehandling**

Revisionsnämndens ordförande Silja Metsola yttrade sig kort.

#### **Beslut**

Antecknades för kännedom.



---

**Områdesstyrelse, § 99,30.03.2023**  
**Välfärdsområdesfullmäktige, § 76, 20.06.2023**

**§ 76**

**Östra Nylands välfärdsområdes bokslut för år 2022**

IUHVAADno-2023-723

**Områdesstyrelse, 30.03.2023, § 99**

Bilagor

- 1 Östra Nylands välfärdsområdets bokslut 2022
- 2 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tilinpäätös 2022

Beredning och tilläggsinformation: ekonomidirektör Minna Sevón, förnamn.efternamn (at)itauusimaa.fi

Verksamhetsintäkterna år 2022, 7,6 miljoner euro, bestod av understöd från staten. I budgeten för 2022 hade sammanlagt 8,3 miljoner euro budgeterats för verksamhetsintäkter, så intäkterna underskred de budgeterade med 0,6 miljoner euro, dvs. med 8 procent. Verksamhetsintäkterna för knappt halva året 2021 var 0,4 miljoner euro.

Verksamhetskostnaderna år 2022 var 7,6 miljoner euro, dvs. kostnaderna underskred de budgeterade med 0,6 miljoner euro. De mottagna understöden räckte till alla verksamhetskostnader, och en del av medlen bokfördes i balansräkningen som täckning för kostnader för informationssystem och andra kostnader som hänför sig till beredningsperioden och blev överförda till år 2023. Under det föregående året var verksamhetskostnaderna 0,4 miljoner euro.

Huvuddelen av verksamhetskostnaderna bestod av köp av tjänster. Sådana gjordes för 6,2 miljoner euro (81 % av verksamhetskostnaderna). De köpta tjänsterna bestod huvudsakligen av kostnader för byggande av informationssystem, kostnader för hyrning av arbetstagare från kommuner och samkommuner för beredningsarbete samt kostnader för konsulttjänster för konkurrensutsättningar. År 2022 hade välfärdsområdet genomsnitt färre än tio anställda som var sysselsatta med beredningsarbetet. I slutet av året hade välfärdsområdet sammanlagt 16 anställda, varav 7 stadigvarande personer hade inlett sin anställning under årets andra hälft. Personalkostnaderna år 2022 var knappa 1,2 miljoner euro. Understöden, 0,2 miljoner euro, bestod av partistöd. De övriga kostnaderna, 0,1 miljoner euro, var närmast hyror.

Verksamhetsbidraget var 294,74 euro. De finansiella intäkterna var 272,43 euro och de finansiella kostnaderna -567,17 euro, så att årsbidraget blev 0,00 euro.

Det bokfördes inga avskrivningar och nedskrivningar, så att resultat för år 2022 slutade på 0,00 euro. Eftersom avsättningar och reserver och andra bokslutsdispositioner inte har bokförts, blev räkenskapsperiodens överskott 0,00 euro.

Investeringsutgifterna år 2022 var 33 000 euro. Inga investeringar hade budgeterats för år 2022. I december 2022 betalade staten i förskott ut en finansieringspost på 29,9 miljoner euro som hänförde sig till januari år 2023. De likvida medlen vid utgången av

---

år 2022 var 34,8 miljoner euro. Inget eget kapital finns i balansräkningen, eftersom inget grundkapital finns och inget överskott har uppkommit under räkenskapsperioderna 2021 och 2022.

Enligt 117 § i lagen om välfärdsområden ska välfärdsområdesstyrelsen upprätta ett bokslut för räkenskapsperioden före utgången av mars månad året efter räkenskapsperioden och lämna det till revisorerna för granskning. Efter revisionen ska välfärdsområdesstyrelsen förelägga välfärdsområdesfullmäktige bokslutet. Fullmäktige ska behandla bokslutet före utgången av juni månad. Välfärdsområdets räkenskapsperiod är kalenderåret. Till bokslutet hör en balansräkning, en resultaträkning, en finansieringsanalys och noter till dem samt en tablå över budgetutfallet och en verksamhetsberättelse. Bokslutet undertecknas av välfärdsområdesstyrelsens ledamöter samt av välfärdsområdesdirektören.

### Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar

- föreslå för välfärdsområdesfullmäktige, att räkenskapsperiodens resultat på 0,00 euro inte ger anledning till behandling av resultatet och att räkenskapsperiodens överskott på 0,00 euro överförs till över- /underskott för tidigare räkenskapsperioder i balansräkningen,
- konstatera, att eftersom balansräkningen inte innehåller underskott från tidigare räkenskapsperioder, ger räkenskapsperiodens resultat inte anledning till ett förslag om balansering av ekonomin,
- bemyndiga enheten för ekonomitjänster vid koncern- och strategitjänsterna att göra korrigeringar av teknisk natur i bokslutet och
- underteckna bokslutet och lämna det till revisorerna för granskning samt att efter granskningen lämna bokslutet till välfärdsområdesfullmäktige för godkännande.

### Beslut

Beslutsförslaget godkändes enhälligt.

---

### Välfärdsområdesfullmäktige, 20.06.2023, § 76

Bilagor

- 1 Itä-Uudenmaan hyvinvointialue ttk 2022.
- 2 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tilinpäätös 2022.pdf
- 3 Östra Nylands välfärdsområdets bokslut 2022\_OF.pdf

Revisionsnämnden 11.6.2023 §40 Bokslutet, revisionsberättelsen och revisorns rapport för år 2022

Enligt lagen om välfärdsområden § 130 ska revisorerna för varje räkenskapsperiod avge en berättelse till välfärdsområdesfullmäktige med en redogörelse för resultaten av revisionen. Berättelsen ska också innehålla ett uttalande om huruvida bokslutet

---

kan godkännas och ansvarsfrihet beviljas ledamöterna i det granskade organet och de redovisningsskyldiga inom organets uppgiftsområde.

Enligt lagen om välfärdsområden § 125 ska revisionsnämnden bereda de ärenden som gäller granskning av förvaltningen och ekonomin och som välfärdsområdesfullmäktige ska fatta beslut om. Revisionsnämnden ska bedöma huruvida de mål för verksamheten och ekonomin som välfärdsområdesfullmäktige satt upp har nåtts i välfärdsområdet och välfärdsområdeskoncernen och huruvida verksamheten är ordnad på ett resultatrikt och ändamålsenligt sätt.

Välfärdsområdesstyrelsen har 30.3.2023 § 99 godkänt och undertecknat bokslutet för år 2022. Revisionssammanslutningen KPMG Julkistarkastus Oy har gett en revisionsberättelse för räkenskapsperioden 2022. Revisionsnämnden har föreslagit för välfärdsområdesfullmäktige, att den godkänner bokslutet från år 2022 och beviljar de redovisningsskyldiga inom Östra Nylands välfärdsområde ansvarsfrihet för räkenskapsperioden 1.1-31.12.2022.

### **Beslutsförslag**

Revisionsnämnden:

Välfärdsområdesfullmäktige:

- godkänner bokslutet för 2022,
- besluter att räkenskapsperiodens resultat på 0,00 euro inte ger anledning till behandling av resultatet och att räkenskapsperiodens överskott på 0,00 euro överförs till över- /underskott för tidigare räkenskapsperioder i balansräkningen,
- antecknar för kännedom revisionsberättelsen för räkenskapsperioden 2022, och
- beviljar de redovisningsskyldiga inom Östra Nylands välfärdsområde ansvarsfrihet för räkenskapsperioden 1.1-31.12.2022.

### **Beslut**

Beslutades enligt beslutsförslaget.

---

**Områdesstyrelse, § 98,30.03.2023**  
**Välfärdsområdesfullmäktige, § 77, 20.06.2023**

**§ 77**

**Kårkulla samkommuns bokslut år 2022**

IUHVADno-2023-722

**Områdesstyrelse, 30.03.2023, § 98**

Bilagor

- 1 Förslag till Kårkulla samkommuns verksamhetsberättelse och bokslut 2022
- 2 Ehdotus Kårkullan kuntayhtymän toimintakertomukseksi ja tilinpäätökseksi 2022

Beredning: Egentliga Finlands välfärdsområde

Tilläggsinformation: ekonomidirektör Minna Sevón, förnamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Enligt 20 § i lagen om genomförande av reformen av social- och hälsovården och räddningsväsendet och om införande av den lagstiftning som gäller reformen (616 /2021, senare "införandelagen") ska specialomsorgsdistrikten jämte tillgångar, skulder och förbindelser överföras till välfärdsområdena den 1 januari 2023. Samkommunen Kårkulla (senare Kårkulla) är ett sådant specialomsorgsdistrikt som beskrivs i bestämmelsen ovan.

I 20 § i införandelagen konstateras att samkommunernas tillgångar, skulder och förbindelser ska slås ihop med det välfärdsområde som samkommunens medlemskommuner geografiskt sett hör till. Om medlemskommunerna i en samkommun hör till olika välfärdsområden ska tillgångarna, skulderna och förbindelserna delas mellan välfärdsområdena i proportion till medlemskommunernas ägarandelar, förutom ifall en överföring av tillgångar, skulder och förbindelser är av ringa betydelse med hänsyn till välfärdsområdets ekonomiska bärkraft. Välfärdsområdena får avtala om att dela tillgångar, skulder och förbindelser på annat sätt.

Välfärdsområdena och Helsingfors stad har kommit överens om åtgärderna i anslutning till att avsluta samkommunens verksamhet till de delar som inte handlar om sådant som föreskrivs i införandelagen samt om skötseln av uppgifter och övriga ärenden rörande förändringsskedet och som hänför sig till förvaltningen av samkommunen efter den 31 december 2022. Genom ett separat avtal har man dessutom kommit överens om hur samkommunens penninginstitutsskulder fördelas. Dessutom har de välfärdsområden som är parter i Kårkulla samkommun kommit överens om att Egentliga Finlands välfärdsområde ska vara det ansvariga välfärdsområdet som ansvarar för att utarbeta Kårkulla samkommuns bokslut av den 31 december 2022.

För klarhetens skull konstateras, att Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse godkände i sitt möte 15.12.2022 § 4 de avtal som nedläggningen av Kårkulla samkommunens verksamhet förutsätter. Områdesstyrelse beslöt då godkänna delningsavtalet och bilagorna av Kårkulla samkommun, avtalet och bilagorna gällande delning av tillgångar och skulder, avtalet gällande överföring av bankkonton, berättiga

---

välfärdsområdesdirektören att godkänna marginella preciseringar och ändringar i avtalen inklusive bilagor och berättiga ekonomidirektören att godkänna avtal och andra dokument med kreditmarknadsbolag som verkställigheten av de ifrågavarande avtal förutsätter.

Enligt 41 § i införelselagen ska bokslutet och koncernbokslutet för 2022 i de samkommuner och specialomsorgsdistrikt som avses i § 20 undertecknas av välfärdsområdesstyrelsen och av välfärdsområdesdirektören. Kårkulla fördelas utifrån lagstiftningen till åtta välfärdsområden. Kårkullas bokslut undertecknas av välfärdsområdesstyrelsen och av välfärdsområdesdirektören för följande välfärdsområden: Egentliga Finlands välfärdsområde, Österbottens välfärdsområde, Mellersta Österbottens välfärdsområde, Kymmenedalens välfärdsområde, Västra Nylands välfärdsområde, Östra Nylands välfärdsområde, Vanda och Kervo välfärdsområde och Helsingfors stad.

Kårkullas revisionsnämnd lämnar en revisionsberättelse om räkenskapsperioden 2022 och överlämnar den till revisionsnämnderna i välfärdsområdena för behandling. Revisionsnämnderna i välfärdsområdena bereder revisionsberättelsen för behandling i välfärdsområdets fullmäktige.

Välfärdsområdets fullmäktige ska behandla bokslutet och besluta om ansvarsfrihet för de redovisningsskyldiga senast den 30 juni 2023. Beräkningarna avseende förverkligandet av de ekonomiska målen för Kårkulla samkommuns bokslut 2022 har blivit färdigställda. För välfärdsområdesstyrelsen presenteras en jämförelse av budgetutfallet, en resultaträkning, en balansräkning, en finansieringskalkyl och noter till bokslutet. Verksamhetsberättelsen som hör till bokslutet och redogörelsen för förverkligandet av de mål som samkommunens fullmäktige har fastställt bifogas också.

Samkommunens verksamhetskostnader år 2022 var 62,2 miljoner euro, vilket innebär en ökning med 5,8 % från föregående år. Verksamhetskostnaderna understeg 2022 års budget med 1,3 miljoner euro (2,0 %). Verksamhetsintäkterna för år 2022 på 64,2 miljoner euro var 1,9 miljoner euro (2,8 %) under budgeten. Ökningen jämfört med föregående års verksamhetsintäkter var 3,9 miljoner euro (6,4 %). Att verksamhetsintäkterna underskred budgeten orsakades främst av att intäkterna från medlemskommuner var 2,5 miljoner euro (4,3 %) lägre än i 2022 års budget.

De bindande nettokostnaderna understeg budgeten med 0,6 miljoner euro (22,0 %) på samkommunal nivå. De bindande nettokostnaderna var cirka 0,5 miljoner euro (31,65 %) högre jämfört med år 2021.

Personalkostnaderna var 48,8 miljoner euro år 2022. Budgeten underskreds med 0,9 miljoner euro (1,7 %). Kostnaderna för köptjänster var 5,7 miljoner euro eller cirka 0,2 miljoner euro (3,0 %) lägre än i budgeten. Kostnaderna för varu- och materialinköp låg också under budgeten med cirka 48 500 euro (1,3 %).

Investeringsutgifterna på samkommunal nivå var 0,7 miljoner euro eller 1,4 miljoner euro (66,1 %) lägre än i budgeten för år 2022. Investeringsutgifterna omfattar ett pågående byggnadsprojekt som överförts från föregående år, som stod för 0,3 miljoner euro av investeringsutgifterna för 2022. Efter att välfärdsområdesreformen

godkändes sommaren 2021 utfärdade samkommunens styrelse och fastighetssektion direktiv för åren 2021–22, enligt vilket investeringsutgifterna i huvudsak styrdes av uppgjorda PTS-program och nybyggnadsprojekt inte längre skulle påbörjas.

Driften och investeringarna kunde finansieras med verksamhetens kassaflöde. Finansieringsöverskottet låg på 1,1 miljoner euro. Med låneamorteringar på cirka 65 000 euro, förändringar i eget kapital på 1,3 miljoner euro och övriga likviditetsförändringar på 4,6 miljoner euro blev förändringen av likvida medel -2,1 miljoner euro. Likvida medel per den 31 december 2022 var 9 590 euro (2,1 miljoner euro den 31 december 2021). I budgeten för 2022 hade 2,1 miljoner euro reserverats för uttag av lån.

Lånestocken den 31 december 2022 var 27,2 miljoner euro (27,1 miljoner euro den 31 december 2021). Samkommunen har inte tagit upp nya långfristiga lån under åren 2020 – 2022. Enligt samkommunens finansieringsstrategi ska säkringsgraden för låneportföljen vara minst 30 % och högst 90 %. Skyddsgraden för samkommunens låneportfölj var cirka 58 %.

Samkommunens underskott för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2022 var 442 841 euro, medan målet var ett överskottsresultat på 475 888 euro. Kårkulla samkommuns verksamhet är indelad i följande resultatområden på fullmäktiges bindningsnivå: Expert- och utvecklingscentralen (EUC), boendetjänster och dagverksamhet, förvaltning samt fastighetservice. Av verksamhetsområdena översteg boendeservicen och dagverksamheten de bindande nettokostnaderna enligt budgeten. Överskridandet var 2,1 miljoner euro (13,9 %). Samkommunens fullmäktige beviljade 10.11.2022 32 § en överskridningssrätt på 1,85 miljoner euro för verksamhetsområdet boendetjänster och dagverksamhet och 25 000 euro för expert- och utvecklingscentret för att täcka överskridningen av bindande nettokostnader. Samtidigt beviljades samkommunen ett tilläggsanslag på 1,7 miljoner euro för att täcka det ackumulerade underskottet i slutet av 2022 i enlighet med grundavtalet.

Samkommunens underskott på 1,3 miljoner euro från tidigare räkenskapsår och underskottet på 442 841 euro för år 2022, totalt 1,7 miljoner euro, har fakturerats samkommunernas medlemskommuner och beaktats i bokslutet. Av bokslutet framgår således att det ackumulerade underskottet från tidigare år och det underskott som genererats 2022 är täckta.

### **Beslutsförslag**

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att

- föreslå för välfärdsområdesfullmäktige att Kårkulla samkommuns överskott för budgetåret 2022 på 0,00 euro bokförs i balansräkningens överskott-/underskott,
- konstatera, att eftersom det ackumulerade underskottet från tidigare år och det underskott som genererats 2022 har fakturerats medlemskommunerna och således blivit täckta,
- bemyndiga Egentliga Finlands välfärdsområde att göra korrigeringar av teknisk natur i bokslutet och

- 
- att underteckna bokslutet och lämna det till revisorerna för granskning samt att efter granskningen lämna bokslutet till välfärdsområdesfullmäktige för godkännande.

### **Beslut**

Beslutförslaget godkändes enhälligt.

---

## **Välfärdsområdesfullmäktige, 20.06.2023, § 77**

### Bilagor

- 1 Arviointikertomus Kårkulla 2022 - käännös.pdf
- 2 Revisionsberättelse Kårkulla 2022 (ID 196731).pdf
- 3 Tilintarkastuskertomus Kårkulla 2022 (ID 196730).pdf
- 4 Utvärderingsberättelse Kårkulla 2022 (ID 196971).pdf
- 5 Kårkulla Tilinpäätös 2022 allekirjoitettu (ID 196729).pdf
- 6 Kårkulla Bokslut 2022 undertecknat (ID 196728).pdf

### **Revisionsnämnden 11.6.2023 § 41**

Ordföranden:

Revisionsnämnden för Östra Nylands välfärdsområde antecknar för kännedom Kårkulla samkommuns bokslut, revisionsberättelse och utvärderingsberättelse för år 2022. Revisionsnämnden lämnar välfärdsområdesfullmäktige för kännedom bokslutet, revisionsberättelsen samt utvärderingsberättelsen och föreslår för fullmäktige att godkänna bokslutet och bevilja ansvarsfrihet.

Paragrafen justeras genast vid mötet.

Beslut:

Revisionsnämnden för Östra Nylands välfärdsområde beslutade att anteckna för kännedom Kårkulla samkommuns bokslut, revisionsberättelse och utvärderingsberättelse för år 2022.

Revisionsnämnden beslutade att lämna välfärdsområdesfullmäktige för kännedom bokslutet för år 2022, revisionsberättelsen och utvärderingsberättelsen och beslutade att föreslå för fullmäktige att den godkänner Kårkulla samkommuns bokslut för räkenskapsperioden 2022 och beviljar de redovisningsskyldiga inom Kårkulla samkommuns ansvarsfrihet för räkenskapsperioden 1.1-31.12.2022.

Paragrafen justerades genast vid mötet.

### **Beslutsförslag**

Revisionsnämnden:

Välfärdsområdesfullmäktige:

1. antecknar för kännedom Kårkulla samkommuns revisionsberättelse och utvärderingsberättelse för räkenskapsperioden 1.1-31.12.2022,
2. godkänner Kårkulla samkommuns bokslut för räkenskapsperioden 2022 och

3. beslutar att överskottet för budgetåret 2022 på 0,00 euro bokförs i balansräkningens överskott-/ underskott, och
4. beviljar de redovisningsskyldiga inom Kårkulla samkommun ansvarsfrihet för räkenskapsperioden 1.1-31.12.2022.

**Beslut**

Beslutades enligt beslutsförslaget.



---

**Områdesstyrelse, § 97,30.03.2023**  
**Revisionsnämnden, § 42,11.06.2023**  
**Välfärdsområdesfullmäktige, § 78, 20.06.2023**

**§ 78**

**Eteva samkommun: bokslut och revisionsberättelse för år 2022**

IUHVAADno-2023-718

**Områdesstyrelse, 30.03.2023, § 97**

Bilagor

1 Eteva kuntayhtymä tilin päätös 2022

Beredning: Mellersta Nylands välfärdsområde

Tilläggsinformation: ekonomidirektör Minna Sevón, förnamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Enligt 20 § i lagen om genomförande av reformen av social- och hälsovården och räddningsväsendet och om införande av den lagstiftning som gäller reformen (616 /2021, senare "införandelagen") ska specialomsorgsdistrikten jämte tillgångar, skulder och förbindelser överföras till välfärdsområdena den 1 januari 2023. Samkommunen Eteva (senare Eteva) är ett sådant specialomsorgsdistrikt som beskrivs i bestämmelsen ovan.

I 20 § i införandelagen konstateras att samkommunernas tillgångar, skulder och förbindelser ska slås ihop med det välfärdsområde som samkommunens medlemskommuner geografiskt sett hör till. Om medlemskommunerna i en samkommun hör till olika välfärdsområden ska tillgångarna, skulderna och förbindelserna delas mellan välfärdsområdena i proportion till medlemskommunernas ägarandelar, förutom ifall en överföring av tillgångar, skulder och förbindelser är av ringa betydelse med hänsyn till välfärdsområdets ekonomiska bärkraft. Välfärdsområdena får avtala om att dela tillgångar, skulder och förbindelser på annat sätt.

Enligt 41 § i införandelagen ska bokslutet och koncernbokslutet för 2022 i de samkommuner och specialomsorgsdistrikt som avses i 20 § undertecknas av välfärdsområdesstyrelsen och av välfärdsområdesdirektören. Eteva fördelas utifrån lagstiftningen till sex välfärdsområden. Etevas bokslut undertecknas av välfärdsområdesstyrelsen och av välfärdsområdesdirektören för följande välfärdsområden: Västra Nylands välfärdsområde, Mellersta Nylands välfärdsområde, Östra Nylands välfärdsområde, Vanda och Kervo välfärdsområde, Egentliga Tavastlands välfärdsområde och Päijänne-Tavastlands välfärdsområde.

Etevas revisionsnämnd lämnar en utvärderingsberättelse om räkenskapsperioden 2022 och överlämnar den för behandling till revisionsnämnderna i välfärdsområdena. Revisionsnämnderna i välfärdsområdena bereder utvärderingsberättelsen för behandling i välfärdsområdets fullmäktige.

Välfärdsområdets fullmäktige ska behandla bokslutet och besluta om ansvarsfrihet för de redovisningsskyldiga senast den 30 juni 2023.

Verksamhetsåret 2022 var Etevas sista verksamhetsår. I serviceverksamheten låg fokus på att ordna tjänster i enlighet med klienternas serviceplaner i en utmanande förändringssituation. Ett centralt mål var att störningsfritt överföra verksamheten till välfärdsområdenas ansvar på så sätt att verkningarna för klienterna är så små som möjligt. Serviceverksamheten utmanades i början av året av den påtagliga coronaepidemin på enheterna och utmaningarna i tillgången till personal. Med hjälp av ett antal åtgärder som genomfördes var det möjligt att producera tjänsterna till klienterna i huvudsak utan störningar under hela året och övergången till välfärdsområdena kan anses ha lyckats väl.

I den administrativa arbetsinsatsen under det sista verksamhetsåret låg fokus till stora delar på beredningen av välfärdsområdesreformen och fördelningen av samkommunens funktioner till de olika områdena. I slutet av februari 2022 färdigställdes en utredning av ansvaren och egendomen som överförs till välfärdsområdena. Utredningen stod som grund för uppdelningen av samkommunen vid årsskiftet. Hur beredningen fortskred följdes upp på Eteva med hjälp av en detaljerad färdplan för genomförandet.

Etevas resultat för 2022 är 0 euro. I Etevas ursprungliga budget var verksamhetsbidraget för räkenskapsperioden 331 765 euro och resultatet 51 691 euro. Samkommunsstämman beslutade på sitt sammanträde den 15 december 2022 om en budgetändring, där det nya verksamhetsbidraget blev -2 063 347 euro. Samkommunsstämman beslutade att återbetala det positiva resultatet till medlemskommunerna i förhållande till tjänsteköpen och inom ramen för det nya verksamhetsbidraget samt att återbetala vissa poster av finansieringsintäkterna i förhållande till ägarandelarna. I sin verksamhet uppnådde Eteva ett resultat för räkenskapsperioden som betydligt överskrider budgeten. I samband med bokslutet kompengades medlemskommunerna sammanlagt 1,3 miljoner euro i enlighet med beslutet av samkommunsstämman i förhållande till tjänsteköpen. Dessutom återbetalades sammanlagt 2,3 miljoner euro i poster av finansieringsintäkterna till ägarkommunerna i enlighet med samkommunsstämmans beslut. Utan dessa återbetalningar skulle samkommunens resultat ha uppvisat ett överskott på 3,6 miljoner euro. Dessutom återbetalades överskott från tidigare räkenskapsperioder på 2,1 miljoner euro till medlemskommunerna.

Samkommunens personalantal den 31 december 2022 var 1 333. Antalet årsverken var 1 222. Andelen anställda med tillsvidareanställning var 83,7 procent. Av de anställda var andelen kvinnor 85,5 procent och andelen män 14,5 procent. Personalens medelålder var 43,6 år. Personalkostnaderna ökade med 5,1 procent och i förhållande till antalet anställda ökade kostnaderna med 4,4 procent.

Etevakoncernens underskott är 1,1 miljoner euro. Koncernens balansomslutning var 64,4 miljoner euro, varav 47,6 miljoner euro är främmande kapital. Koncernens verksamhetsintäkter täcker verksamhetskostnaderna. Årsbidraget täcker inte avskrivningarna enligt plan till fullo, vilket beror på de betydande återbetalningarna till medlemskommunerna. Koncernens kassaflöde från verksamheten och investeringarna var positivt, investeringarna och kapitalutgifterna kan täckas i sin helhet med internt tillförda medel. Kassaflödet från finansieringen var tydligt negativt på grund av återbetalningen av överskott till medlemskommunerna.

### **Beslutsförslag**

---

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att

- föreslå för välfärdsområdesfullmäktige att överskott för budgetåret 2022 på 0,00 euro överförs till över-/underskottskontot för tidigare räkenskapsperioder,
- konstatera att det ackumulerade överskottet är 0,00 euro och det egna kapitalet uppgår till 16 118 152,83 euro och att posterna i samkommunen Etevas balansräkning fördelas i enlighet med gällande lagstiftning till välfärdsområdena,
- bemyndiga Mellersta Nylands välfärdsområde att göra korrigeringar av teknisk natur i bokslutet och
- underteckna bokslutet och lämna det till revisorerna för granskning samt att efter granskningen lämna bokslutet till välfärdsområdesfullmäktige för godkännande.

### **Beslut**

Beslutförslaget godkändes enhälligt.

---

## **Revisionsnämnden, 11.06.2023, § 42**

Bilagor

- 1 Liite 1:Eteva kuntayhtymä tilinpäätös 2022
- 2 Liite 2: Eteva tilintarkastuskertomus 2022
- 3 Liite 3: Eteva arviointikertomus 2022 versio 2023-04-13
- 4 Liite 4: Pöytäkirja 13.4.2023 Eteva tarkastuslautakunta
- 5 Liite 5: Pöytäkirja 25.4.2023 Eteva tarkastuslautakunta

Eteva samkommuns bokslut och revisionsberättelse för år 2022.

### **Beslutsförslag**

Ordföranden:

Revisionsnämnden för Östra Nylands välfärdsområde antecknar för kännedom Eteva samkommuns bokslut, revisionsberättelse och utvärderingsberättelse för år 2022. Revisionsnämnden lämnar välfärdsområdesfullmäktige för kännedom bokslutet, revisionsberättelsen samt utvärderingsberättelsen och föreslår för fullmäktige att godkänna bokslutet och bevilja ansvarsfrihet.

Paragrafen justeras genast vid mötet.

### **Beslut**

Revisionsnämnden för Östra Nylands välfärdsområde beslutade att anteckna för kännedom Eteva samkommuns bokslut, revisionsberättelse och utvärderingsberättelse för år 2022.

Revisionsnämnden beslutade att lämna välfärdsområdesfullmäktige för kännedom bokslutet, revisionsberättelsen samt utvärderingsberättelsen och beslutade att föreslå för fullmäktige att den godkänner Eteva samkommuns bokslut för räkenskapsperioden 2022 och beviljar de redovisningsskyldiga inom Eteva samkommun ansvarsfrihet för räkenskapsperioden 1.1-31.12.2022.

---

Paragrafen justerades genast vid mötet.

---

### Välfärdsområdesfullmäktige, 20.06.2023, § 78

#### Bilagor

- 1 Liite 1:Eteva kuntayhtymä tilinpäätös 2022
- 2 Liite 2: Eteva tilintarkastuskertomus 2022
- 3 Liite 3: Eteva arviointikertomus 2022 versio 2023-04-13

Tilläggsinformation: ekonomidirektör Minna Sevón, förnamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

#### Beslutsförslag

Revisionsnämnden.

Välfärdsområdesfullmäktige

1. antecknar för kännedom Eteva samkommuns revisionsberättelse samt utvärderingsberättelse för räkenskapsperioden 1.1-31.12.2022,
2. godkänner Eteva samkommuns bokslut för räkenskapsperioden 2022
3. besluter att överskottet för budgetåret 2022 på 0,00 euro överförs till över-/underskottskontot för tidigare räkenskapsperioder, och
4. beviljar de redovisningsskyldiga inom Eteva samkommun ansvarsfrihet för räkenskapsperioden 1.1-31.12.2022.

#### Beslut

Beslutades enligt beslutsförslaget.

---

**Revisionsnämnden, § 5,01.03.2023**  
**Revisionsnämnden, § 17,10.05.2023**  
**Revisionsnämnden, § 48,13.06.2023**  
**Välfärdsområdesfullmäktige, § 79, 20.06.2023**

**§ 79**

**Konkurrensutsättning av revisionstjänster**

IUHVADno-2023-458

**Revisionsnämnden, 01.03.2023, § 5**

Revisionsnämnden skall planera, koordinera och bereda utvärderingsberättelsen för fullmäktigeperioden 2023–2026.

Enligt förvaltningsstadgan 88 § ska revisionsnämnden konkurrensutsätta valet av revisionssammanslutning och ge välfärdsområdesfullmäktige ett förslag om vilken sammanslutning som ska väljas samt övervaka att revisionsavtalet iakttas. En revisionssammanslutning kan väljas för granskning av förvaltningen och ekonomin för högst sex räkenskapsperioder.

Konkurrensutsättningen av revisionen omfattar egentlig revision och revisionsnämndens stödtjänster. Av revisionsföretag bes anbud för sekreterartjänster i anslutning till möten samt för koordinerings- och beredningsuppgifter gällande utvärderingsplanen och utvärderingsberättelsen.

Dessutom reserveras i konkurrensutsättningen en på uppskattning baserad andel för granskningar av projekt vid behov (skilda uppdrag och skild debitering), vilka debiteras enligt utfall.

**Beslutsförslag**

Ordförande:

Revisionsnämnden för Östra Nylands välfärdsområde sätter i gång konkurrensutsättningen av revisionen och fastställer kriterier för konkurrensutsättningen.

**Beslut**

Revisionsnämnden för Östra Nylands välfärdsområde beslutade enhälligt att sätta i gång förberedningen för konkurrensutsättningen av revisionen.

---

**Revisionsnämnden, 10.05.2023, § 17**

Bilagor

- 1 Liite 1 Hankinnan kohteen kuvaus
- 2 Liite 1.1 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen talousarvio ja taloussuunnitelma 2023-2025
- 3 Liite 2.1 Hankinnan kohteen vähimmäisvaatimukset
- 4 Liite 2.2 Tarjoustieto- ja referenssilomake
- 5 Liite 3 Henkilöstön CV-lomake
- 6 Liite 4 Hintalomake

---

7 Liite 5 Sopimusluonnos

8 Liite 5.1 JYSE 2014 Palvelut -ehdot (2022 päivitettyt ehdot)

9 Liite 6 Tarjouspyyntö

### **Revisionsnämnden 22.3.2013 § 12**

Östra Nylands välfärdsområde har ett ikraftvarande serviceavtal med PTCServices Oy. PTCServices är en sakkunnigbyrå specialiserad på offentlig upphandling, av vilken välfärdsområdet har köpt tjänster redan under beredningen år 2022.

PTCServices har erbjudit att sköta upphandlingen av revisionstjänster till priset 7 905 euro. Enligt välfärdsområdets upphandlingsanvisning kan man göra en småupphandling vars värde är lägre än 10 000 euro, som direktupphandling.

#### **Beslutsförslag**

Redogörelse, ordförande:

Revisionsnämnden för Östra Nylands välfärdsområde beslutar att skaffa upphandlingen av revisionstjänster från PTCServices Oy. Revisionsnämnden diskuterar kriterierna för upphandlingen.

#### **Beslut**

Revisionsnämnden för Östra Nylands välfärdsområde beslutade att skaffa upphandlingen av revisionstjänster från PTCServices Oy. Revisionsnämnden diskuterade kriterierna för upphandlingen. Dessutom beslöt revisionsnämnden för Östra Nylands välfärdsområde att revisionsnämnden godkänner anbuds-begärans kriterier innan begäran publiceras.

---

### **Revisionsnämnden 10.5.2023**

Revisionsnämnden beslutade på sitt möte 22.3.2023 att skaffa upphandlingen av revisionstjänster från PTCServices Oy. Revisionsnämnden diskuterade kriterierna för upphandlingen. Dessutom beslöt revisionsnämnden för Östra Nylands välfärdsområde att revisionsnämnden godkänner anbuds-begärans kriterier innan begäran publiceras.

#### **Beslutsförslag**

Redogörelse, ordförande:

Revisionsnämnden beslutar att godkänna upphandlingens dokument och upphandlingens kriterier, samt att dessa publiceras i enlighet med bilagorna.

#### **Beslut**

Revisionsnämnden för Östra Nylands välfärdsområde beslöt godkänna upphandlingens dokument och upphandlingens kriterier, samt att dessa publiceras i enlighet med bilagorna.

Konkurrensutsättning av revisionstjänster

### **Beslutsförslag**

Ordförande:

Revisionsnämnden för Östra Nylands välfärdsområde antecknar offerten samt resultaten av konkurrensutsättningen för kännedom och föreslår för Östra Nylands välfärdsområdes fullmäktige att välja KPMG Oy Ab som revisor.

Paragrafen justeras genast.

### **Mötesbehandling**

När diskussionen började, föreslog ledamot Johan Söderberg, att revisionsnämnden föreslår för fullmäktige, att man avbryter upphandlingen och man ordnar en ny konkurrensutsättning. Förslaget förföll i brist på understöd.

Ledamot Minna Tirkkonen förslog att upphandlingen avbryts och man gör en ny upphandling. Förslaget förföll i brist på understöd.

### **Beslut**

Revisionsnämnden i Östra Nylands välfärdsområde beslutade att anteckna för kännedom den erhållna offerten och upphandlingens resultat, samt föreslå att välfärdsområdesfullmäktige väljer KPMG Oy Ab till revisor för Östra Nylands välfärdsområde för räkenskapsåren 2023-2026, med en två års option.

Paragrafen justerades genast vid mötet.

---

## **Välfärdsområdesfullmäktige, 20.06.2023, § 79**

Bilagor

1 Tilintarkastuspalvelut tarjousten tarkastus- ja vertailutaulukko

.

### **Beslutsförslag**

Revisionsnämnden:

Välfärdsområdesfullmäktige väljer KPMG Oy Ab till revisor för Östra Nylands välfärdsområde för räkenskapsåren 2023-2026, med en två års option.

### **Beslut**

Beslutades enligt beslutsförslaget.

## § 80

### Motioner från fullmäktigelademöter

Enligt förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde har fullmäktigegrupperna och fullmäktigeledamöterna rätt att väcka skriftliga motioner i frågor som gäller välfärdsområdets verksamhet och förvaltning. Motionerna lämnas in till ordföranden skriftligt eller elektroniskt.

Enligt 138 § i förvaltningsstadgan skall motionen remitteras till välfärdsområdesstyrelsen för beredning. Välfärdsområdesfullmäktige kan besluta att en remissdebatt ska föras om beredningen av det ärende som avses i motionen.

Ordföranden konstaterar de motioner som avses i 138 § i förvaltningsstadgan.

### Beslutsförslag

Välfärdsområdesfullmäktige antecknar ledamöternas motioner för kännedom och remitterar dem till välfärdsområdesstyrelsen för beredning.

### Beslut

Välfärdsområdesfullmäktige antecknade för kännedom, att inga motioner lämnades in.



## § 81

### Aktuella ärenden

Medlemmar i Östra Nylands välfärdsområdes områdesfullmäktiges informeras om aktuella ärenden.

### **Beslutsförslag**

Antecknas för kännedom.

### **Beslut**

Antecknades för kännedom.

---

## Anvisning för begäran om omprövning

§79

### Anvisning för begäran om omprövning

En part som är missnöjd med detta beslut kan söka ändring i beslutet genom att yrka på upphandlingsrättelse eller genom att anföra besvär hos marknadsdomstolen eller bådadera.

Enligt vad som föreskrivs i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, hädanefter upphandlingslagen) får man söka ändring i beslut som gäller en offentlig handling eller något annat avgörande i upphandlingsförfarandet genom att yrka att den upphandlande enheten gör en rättelse (hädanefter upphandlingsrättelse), eller så kan ärendet föras till marknadsdomstolen genom besvär.

## 1 ANVISNINGAR OM UPPHANDLINGSRÄTTELSE

### Rätt att yrka på upphandlingsrättelse

En anbudsgivare som har deltagit i ett anbuds-förfarande eller en anbudssökande som har inlämnat en anbudsansökan, eller den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), får skriftligen yrka på upphandlingsrättelse hos den upphandlande enheten.

### Tid för att yrka på upphandlingsrättelse

En part ska framställa yrkande inom 14 dagar efter att ha fått del av den upphandlande enhetens beslut eller avgörande.

Överklagande till marknadsdomstolen hindrar inte att upphandlingsrättelse yrkas. Anhängiggörande och behandling av ett yrkande på upphandlingsrättelse påverkar inte den tidsfrist under vilken en part med stöd av upphandlingslagen kan söka ändring genom besvär hos marknadsdomstolen.

Om beslutet har delgetts med användning av den elektroniska kontaktinformation som anbudssökanden eller anbudsgivaren har meddelat den upphandlande enheten, anses mottagaren ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras.

Om beslutet har delgetts i ett vanligt brev, anses anbudssökanden eller anbudsgivaren ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter att brevet sändes, om inte anbudssökanden eller anbudsgivaren visar att delgivningen har skett vid en senare tidpunkt.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tiden för yrkande på upphandlingsrättelse. Om tidsfristens sista dag infaller på en helgdag, själv-ständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får upphandlingsrättelse yrkas den första vardagen därefter.

## Myndighet hos vilken upphandlingsrättelse yrkas

Upphandlingsrättelse yrkas hos den myndighet som har gjort upphandlingsbeslut i Östra Nylands välfärdsområde.

Post- och besöksadress: WSOY-huset, Mannerheimgatan 20 K 3 vån.  
06100 Borgå  
E-postadress: kirjaamo(at)itauusimaa.fi  
Öppettider för registraturen mån – fre kl. 9.00 - 15.00

## Form och innehåll

Ett yrkande på upphandlingsrättelse anhängiggörs skriftligen genom att det uppges:

- vilket beslut eller avgörande av den upphandlande enheten som yrkandet på upphandlingsrättelse gäller
- hurdan upphandlingsrättelse som yrkas i beslutet eller
- avgörandet på vilka grunder upphandlingsrättelse yrkas i beslutet eller avgörandet.

Elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I yrkandet på upphandlingsrättelse ska antecknas namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för att ärendet ska kunna skötas. Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har upprättat yrkandeskriften, ska även denna persons namn och kontaktinformation uppges i yrkandet.

Till yrkandet på upphandlingsrättelse ska bifogas de handlingar som den som yrkar på rättelse åberopar till stöd för sina yrkanden, om de inte redan tidigare har lämnats in till myndigheten.

## Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Östra Nylands välfärdsområdes registratur.

Post- och besöksadress: WSOY-huset, Mannerheimgatan 20 K 3 vån.  
06100 Borgå  
E-postadress: kirjaamo(at)itauusimaa.fi  
Öppettider för registraturen mån – fre kl. 9.00 - 15.00

## 2 BESVÄRSANVISNING TILL MARKNADSDOMSTOLEN

### Besvär rätt

---

En anbudsgivare, en anbudssökande som har inlämnat en anbudsansökan eller den som saken gäller kan föra ärendet till marknadsdomstolen för behandling.

### **Besvärstid**

Besvär ska anföras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Vid upphandlingar som överstiger EU-tröskelvärdena ska besvär anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet, om den upphandlande enheten har ingått ett upphandlingskontrakt med stöd av 78 § 3 punkten i upphandlingslagen utan att iakttä vältetiden.

Besvär ska lämnas in senast sex månader efter att upphandlingsbeslutet har fattats, om parten har fått del av upphandlingsbeslutet och upphandlingsbeslutet eller besvärсанvisningen har varit väsentligen bristfälliga.

Om beslutet har delgetts med användning av den elektroniska kontaktinformation som anbudssökanden eller anbudsgivaren har meddelat den upphandlande enheten, anses mottagaren ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras.

Om beslutet har delgetts i ett vanligt brev, anses anbudssökanden eller anbudsgivaren ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter att brevet sändes, om inte anbudssökanden eller anbudsgivaren visar att delgivningen har skett vid en senare tidpunkt.

Anhängiggörande av en upphandlingsrättelse påverkar inte den tidsfrist inom vilken en part har rätt att överklaga hos marknadsdomstolen genom besvär.

Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

### **Besvärsmyndighet**

Besvär ska anföras hos marknadsdomstolen.

Adress: Banbyggarvägen 5,  
00520 Helsingfors  
E-postadress: markkinaoikeus(at)oikeus.fi

---

Faxnummer: 029 564 3314  
Telefonnummer: 029 564 3300  
Öppettider för registraturen: mån-fre 8.00-16.15

### **Besvärens form och innehåll**

Besvären ska anföras skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvären, som ska riktas till besvärsmyndigheten, ska uppges

- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- de grunder på vilka ändring yrkas.

I besvären ska ändringssökandens namn och hemkommun uppges. Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har upprättat besvärsskriften, ska även denna persons namn och hemkommun uppges i besvären.

I besvären ska vidare uppges den postadress och det telefonnummer som ska användas för meddelanden i saken till ändringssökanden.

Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besvären. Ett elektroniskt dokument behöver ändå inte kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet och integritet.

### **Till besvären ska bifogas**

- det beslut i original eller kopia i vilket ändring söks genom besvär
- intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller någon annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sina yrkanden, om de inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

### **Underrättelse till den upphandlande enheten om anförandet av besvär**

Ändringssökanden eller hans eller hennes företrädare ska skriftligen underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Underrättelsen ska lämnas in senast då besvären över upphandlingen lämnas in till marknadsdomstolen. Meddelandet skall ges till: Registraturen i Östra Nylands välfärdsområde.

Post- och besöksadress: WSOY-huset, Mannerheimgatan 20 K 3 vån., 06100 Borgå

E-postadress: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

### **Rättegångsavgift**

Rättegångsavgifterna, som tas ut för behandling av ett ärende i marknadsdomstolen bestäms enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015), enligt Justitieministeriets förordning om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (1122/2021) och enligt Justitieministeriets förordning om vissa ansökningsavgifter vid domstolar 2022–2024 (1123/2021).

För behandling av tvistemål, ärenden som gäller ändringssökande och andra rättskipningsmål tas i marknadsdomstolen ut en rättegångsavgift på 2120 euro.

Om värdet av en upphandling i ett ärende som gäller offentlig upphandling är minst 1 miljon euro, är behandlingsavgiften 4240 euro. Om värdet av upphandlingen är minst 10 miljoner euro, är behandlingsavgiften 6350 euro.

**Besvärsförbud**

§72, §73, §74, §80, §81

**Besvärsförbud**

Besvärsförbud, fullmäktige

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 141 § i lagen om välfärdsområden, begäran om omprövning inte framställas eller välfärdsområdesbesvär anföras över beslutet.

---

## Välfärdsområdesbesvär

§75, §76, §77, §78

## Välfärdsområdesbesvär

### Besvärsanvisning (Välfärdsområdesbesvär)

Ändring kan sökas skriftligt genom välfärdsområdesbesvär.

### Besvärstid

Välfärdsområdesbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet. Besvären ska lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan besvärsmyndigheten stänger. En part anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje (3) dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. En medlemskommun och en kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

### Besvärsgrunder

Välfärdsområdesbesvär får anföras på den grunden att

- beslutet har tillkommit i oriktig ordning
- den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter, eller
- beslutet annars strider mot lag

Den som anför besvär ska presentera besvärsgrunderna innan besvärstiden löper ut.

### Besvärsmyndighet

Helsingfors förvaltningsdomstol Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors

helsinki.hao(at)oikeus.fi

Obs, när du skickar e-post, ersätt at med @.

Besvär kan också anföras hos förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### Besvärens form och innehåll

Besvären ska anföras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I besvären ska följande anges:

1. det beslut i vilket ändring söks (det överklagade beslutet),
2. till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (yrkandena),
3. grunderna för yrkandena,
4. vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.



I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också den personens kontaktuppgifter uppges. Om kontaktuppgifterna ändras medan besvären är anhängiga, ska de nya uppgifterna meddelas förvaltningsdomstolen utan dröjsmål. I besvären ska också uppges postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången.

Till besvären ska följande fogas:

1. det överklagade beslutet med besvärsanvisning,
2. utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
3. de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

### **Rättegångsavgift**

Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015).

### **Protokoll**

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos: E-postadressen: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Öppettider för registraturen: mån – fre kl. 9.00-15.00